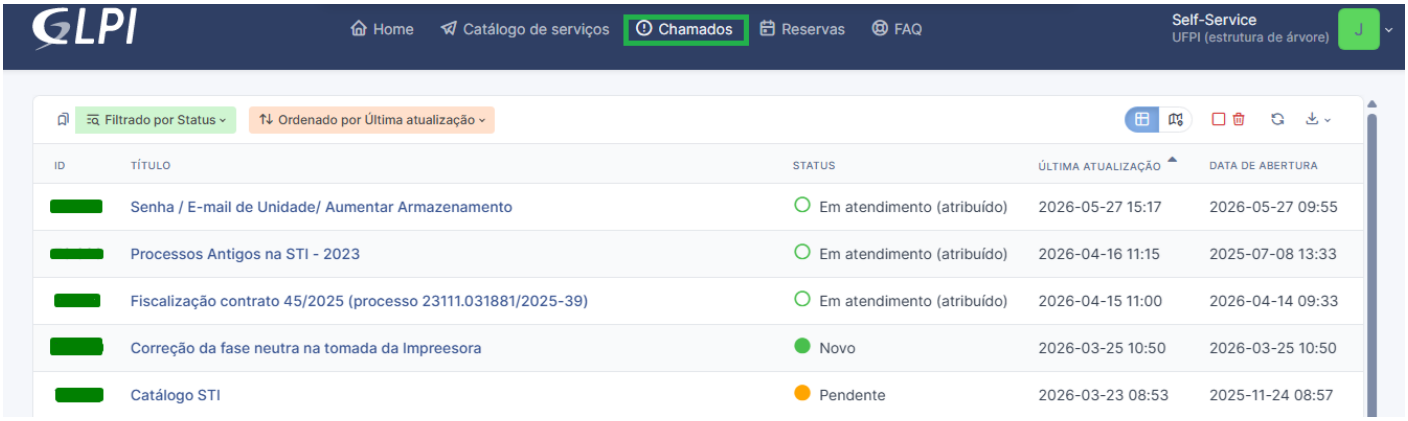
3.Acompanhamento dos meus Chamados

Menu Chamados

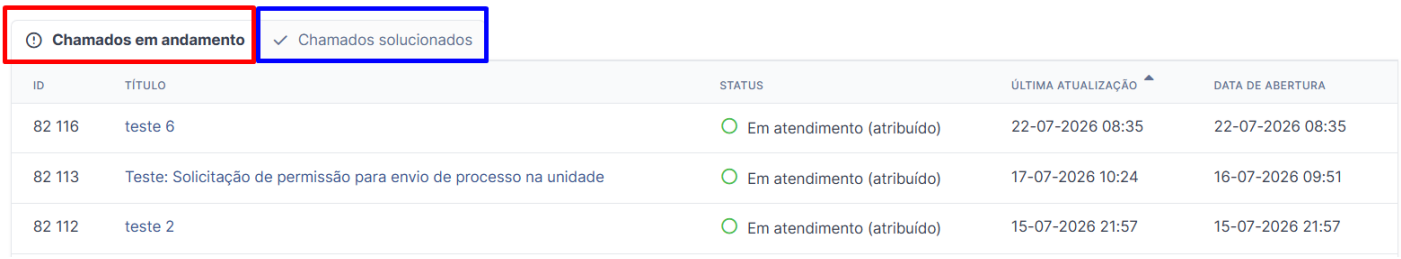
Para consultar o andamento de seus chamados, clique na opção "**Chamados**", localizada no menu superior.

Nessa tela são exibidos todos os chamados registrados pelo usuário, permitindo acompanhar o status das solicitações, consultar o histórico de atendimentos e visualizar as informações de cada chamado.



Menu Home

No menu "**Home**", role a página para baixo até localizar a seção de acompanhamento dos chamados. Nessa área, o sistema apresenta um resumo das suas solicitações, divididas em duas abas: "**Chamados em Andamento**" e "**Chamados Solucionados**" (encerrados).



- **Chamados em andamento**: exibem apenas os chamados que ainda estão sendo atendidos ou aguardando alguma ação para sua conclusão.
- **Chamados solucionados**: exibem todos os seus chamados que já foram finalizados ou solucionado pela equipe de atendimento. Utilize essa aba para consultar solicitações

encerradas e o histórico de cada atendimento.

Essa tela oferece uma visão rápida das suas solicitações, facilitando o acompanhamento do atendimento.

> Observação: Para visualizar a lista completa de chamados, aplicar filtros, alterar a ordenação dos resultados e acessar outras funcionalidades, utilize a opção Chamados, disponível no menu superior.

Na seção "**Chamados em andamento**" serão exibidos todos os chamados que ainda estão em atendimento, juntamente com informações como:

Campo	Descrição
ID	Número identificador do chamado. Esse código é único e pode ser utilizado para localizar e acompanhar a solicitação.
Título	Nome ou assunto informado no momento da abertura do chamado, utilizado para identificar rapidamente a solicitação.
Status	Indica a situação atual do chamado, como **Novo**, **Em atendimento**, **Pendente** ou **Solucionado**, permitindo acompanhar o andamento da solicitação.
Última atualização	Data e horário da última movimentação realizada no chamado, como inclusão de comentários, alteração de status ou resposta da equipe responsável.
Data de abertura	Data e horário em que o chamado foi registrado no sistema.

Vizualizar o chamado

Clique sobre o **Título** do chamado para abri-lo e visualizar as respostas encaminhadas pelo técnico responsável pelo atendimento.
